

-Auf Briefpapier ausdrucken -

Arbeitgeberbescheinigung

Hiermit bestätigen wir, dass Herr/Frau....., geboren am....., wohnhaft
....., in unserem Unternehmen beschäftigt ist.

Des Weiteren bestätigen wir, dass zurzeit keine Freistellung, kein Urlaub, kein Abbau von Überstunden und keine Genehmigung, die Arbeit von einem anderen Ort außerhalb unserer Geschäftsräumlichkeiten zu erbringen besteht.

Um unseren Betriebsablauf aufrecht zu erhalten, ist es erforderlich, dass der Arbeitnehmer in unserem Betrieb persönlich anwesend ist.

Sollten Sie Rückfragen haben, so kontaktieren Sie uns bitte telefonisch unter
.....(Herr.....).

Mit freundlichen Grüßen

(.....)
(Geschäftsleitung)